



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
 SERVIZIO AMBIENTE VERDE E IGIENE URBANA

REG. DET. DIR. N. 1467 / 2024

OGGETTO: Servizio di gestione delle alberature (software GreenSpaces - hosting, manutenzione e pacchetto prepagato per accompagnamento, personalizzazioni e formazione all'uso del prodotto). Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 all'impresa R3GIS S.r.l. di Bolzano (BZ). Approvazione quadro economico di spesa per Euro 25.883,50 (I.V.A. Compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che il Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana si avvale da anni della piattaforma GreenSpaces realizzata dall'impresa R3GIS s.r.l. di Bolzano (P. IVA/C.F. 02372990214) per la gestione informatizzata delle attività di controllo e manutentive/progettuali delle alberature;

tenuto conto che:

- l'utilizzo delle funzionalità della piattaforma GreenSpaces è parte fondamentale dell'attività lavorativa del personale preposto alla gestione delle alberature comunali, con referente il titolare di P.O. Interventi sul Verde e Alberature, dott. forestale Francesco Panepinto, al fine di dare compiuta la programmazione degli interventi di manutenzione delle alberature urbane presenti lungo i viali cittadini, nei parchi e nei giardini pubblici per garantire la pubblica incolumità e la fruizione dei siti da parte dell'utenza;
- vi sono state negli scorsi mesi due nuove assegnazioni di personale con profilo di Funzionario Direttivo (Forestale) cat. D alla P.O. Interventi sul Verde e Alberature;

ritenuto pertanto di continuare ad avvalersi del servizio offerto da R3Gis S.r.l. e delle funzionalità della piattaforma GreenSpaces per un periodo di tre

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	

annualita', anche al fine di garantire una sicura programmazione operativa;

considerato che vi e' inoltre la necessita' di acquisire un pacchetto di 25 ore per accompagnamento, personalizzazioni e formazione all'uso del software per ognuno dei nuovi Funzionari assegnati alla P.O. Interventi sul Verde e Alberature;

richiamato l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 sull'avvio delle procedure di affidamento nonché l'art. 50, comma 1, lettera b) che prevede :

“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante”

considerato che il software GreenSpaces, per le caratteristiche fornite ed il livello tecnico qualitativo, puo' essere reso solo ed esclusivamente dall'impresa che ne ha sviluppato il software e quindi si e' in presenza dei caratteri di privativa, così come definiti sensi dell'art. 76, comma 2 lettera b) punto 2) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

dato atto che, mediante istruttoria esperita su piattaforma “eappalti.regione.fvg.it”, in data 17.04.2024 e' stato acquisito, il preventivo/ offerta presentato dall'operatore R3GIS S.r.l., pari ad Euro 21.175,00(I.V.A. Esclusa - per n. 3 annualita'), per le sottospesificate prestazioni:

- Manutenzione di GreenSpaces app MOBILE (Euro 862,00 /anno)
- Manutenzione di GreenSpaces piattaforma WEB (Euro 3.445,00 /anno)
- Servizio di hosting con spazio disponibile fino a 50 GB e backup giornaliero dei dati (Euro 1.314,00 /anno)
- Pacchetto prepagato di 50 ore per accompagnamento personalizzazione e formazione (Euro 4.312,00)

giudicata congrua l'offerta presentata, conservato in atti, e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento ed alla definizione degli impegni di spesa, in esito alle risultanze dell'istruttoria di consultazione;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale e' stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	

eseguibile, con la quale e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e Organizzazione 2024-2026;

rilevato che le spese per servizi informatici e di telecomunicazioni per il Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana (Verde Pubblico) di cui trattasi, vengono finanziati mediante partite di bilancio in parte corrente e che la spesa prevista rientra tra le disponibilita' di bilancio - esercizi 2024-2026 (Capitolo 239565);

atteso che:

- per l'affidamento in oggetto il CIG verra' richiesto a seguito dell'esecutivita' del presente atto;
- si provvedera' al pagamento annuo anticipato delle fatture elettroniche inviate al Sistema di Interscambio da R3GIS s.r.l. di Bolzano (P. IVA/C.F. 02372990214) con sede in via Ipazia n.2 a Bolzano (BZ);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - nell'anno 2024 per Euro 12.118,26
(GreenSpaces MOBILE e WEB + servizio di hosting + pacchetto 50 ore)
 - nell'anno 2025 per Euro 6.857,62
(GreenSpaces MOBILE e WEB + servizio di hosting)
 - nell'anno 2026 per Euro 6.857,62
(GreenSpaces MOBILE e WEB + servizio di hosting)
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede:
 - per l'anno 2024 l'importo di Euro 12.118,26
 - per l'anno 2025 l'importo di Euro 6.857,62
 - per l'anno 2026 l'importo di Euro 6.857,62

tenuto conto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che per il servizio di manutenzione di cui trattasi le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) sono svolte dal Direttore del Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana dott.ssa arch. Lucia Iammarino che non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonche' dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

richiamati :

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	

- il vigente Regolamento di Contabilita' del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarita' e correttezza amministrativa;

tutto cio' premesso e considerato;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa qui richiamate, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, all'impresa R3GIS S.r.l. con sede in via Ipazia n. 2 a Bolzano (BZ), l'esecuzione delle prestazioni meglio specificate al successivo punto 2., per il corrispettivo di Euro 21.175,00 + Euro 4.658,50 per I.V.A. in misura di Legge, per complessivi Euro 25.833,50, come da preventivo acquisito mediante procedura esperita su piattaforma "eappalti.regione.fvg.it", conservato in atti;
2. di dare atto che i servizi di hosting, istruzione/formazione, e di manutenzione della piattaforma GreenSpaces utilizzata dal Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana per la gestione informatizzata delle alberature, oggetto del presente affidamento sono:
 - Manutenzione di GreenSpaces app MOBILE (per 3 annualita')
 - Manutenzione di GreenSpaces piattaforma WEB (per 3 annualita')
 - Servizio di hosting con spazio disponibile fino a 50 GB e backup giornaliero dei dati (per 3 annualita')
 - Pacchetto prepagato di 50 ore per accompagnamento personalizzazione e formazione (secondo semestre 2024)
3. di dare atto che la spesa di cui al punto 1., trova copertura al Capitolo n. 239565 "spese per servizi informatici e di telecomunicazioni per il Servizio Ambiente, Verde e Igiene Urbana (Verde Pubblico)" del bilancio di parte corrente - esercizi 2024-2026;
4. di dare atto altresì che :
 - con la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
 - con la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 e' stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
 - con la Deliberazione giuntale n. 1 dell' 8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 richiamando altresì le successive modifiche ed integrazioni;
 - con la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato approvato il Piano Integrato di Attivita' e

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	

Organizzazione 2024-2026;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
nell'anno 2024 per Euro 12.118,26
(GreenSpaces MOBILE e WEB + servizio di hosting + pacchetto 50 ore)
nell'anno 2025 per Euro 6.857,62
(GreenSpaces MOBILE e WEB + servizio di hosting)
nell'anno 2026 per Euro 6.857,62
(GreenSpaces MOBILE e WEB + servizio di hosting)
- il cronoprogramma dei pagamenti prevede:
per l'anno 2024 l'importo di Euro 12.118,26
per l'anno 2025 l'importo di Euro 6.857,62
per l'anno 2026 l'importo di Euro 6.857,62

5. di autorizzare il pagamento annuo anticipato delle fatture elettroniche che verranno inviata al Sistema di Interscambio da R3GIS S.r.l. con sede in via Ipazia n. 2 a Bolzano (BZ).

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 25.833,50 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0023 9565	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.0 2.19.002	00003	03002	N	5.260,64	
2025	0023 9565	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.0 2.19.001	00003	03002	N	6.857,62	

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	

2026	0023 9565	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNIC AZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.0 2.19.001	00003	03002	N	6.857,62	
2024	0023 9565	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNIC AZIONI PER IL SERVIZIO AMBIENTE, VERDE E IGIENE URBANA (VERDE PUBBLICO)	02815	U.1.03.0 2.19.001	00003	03002	N	6.857,62	

00000000:

000-24-244-0000030-500-0000000-0000000.000

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO)

00000000, 0000 0000 00000 000000000

000000000 00000000000000 000 000000 000000000
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa arch. Lucia IAMMARINO	Tel: 040 675 4018	E-mail: lucia.iammarino@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	
Addetto alla trattazione della pratica: Alessia Piccolo	Tel:	E-mail:	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCIA IAMMARINO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/06/2024 14:30:54